



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA VOLSINIO

Via Volsinio 23/25 – 00199 ROMA ☎ 06 94528968/86382063 – fax 06 86321078

Via S.M. Goretti, 43 – 00199 ROMA - ☎/fax 06 86204218

Codice fiscale: 97714780588

E-mail: rmic8d900r@istruzione.it Posta elettronica certificata: rmic8d900r@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoviavolsinio.it

ALBO ON LINE
SITO WEB

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PROGETTISTA ESPERTO INTERNO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DELLA DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Progetto 13.1.2A-FESRPN-LA-2021-180 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" (lettera di autorizzazione Ministero Istruzione Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021 di cui al prot. scuola 0007689/E del 03/11/2021) - CUP D89J21014210006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, riguardante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo, il Regolamento (UE) n. 2020/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTA** la nota MIUR Avviso prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 e allegati avente come oggetto: "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU. Asse V Priorità di investimento: 13i - FESR "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID - 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTO** la Sotto-azione posta a bando 13i "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID - 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" e in particolare il modulo 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA** la necessità della scuola di dotarsi di strumenti digitali per promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia, migliorando la qualità della didattica e il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa;
- VISTA** la Candidatura N. 1065219 28966 del 06/09/2021 codice progetto 13.1.2A-FESRPN-LA-2021-180 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" di cui al Prot 6154/VI.1. del 13/09/2021, prot sidi -SIF 33615 del 14/09/2021;
- VISTA** la nota ministeriale prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021, di cui al prot. scuola 0007689/E del 03/11/2021, avente ad oggetto l'autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull' Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021, finalizzato alla trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VERIFICATO** che l'Istituto Comprensivo Via Volsinio è utilmente collocato nella graduatoria della

Regione Lazio in posizione n. 277;

VISTO il provvedimento del Dirigente Scolastico prot. 0007856/U del 08/11/2021 VI.1 di formale assunzione al programma Annuale 2021 dei finanziamenti di cui ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Progetto 13.1.2A FESR PON-LA-2021-180 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

RILEVATA la necessità di reperire tra il personale interno n.1 figura per lo svolgimento delle attività di progettazione nell'ambito del PON di cui in premessa;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno al quale assegnare l'incarico di PROGETTISTA per la realizzazione dell'Obiettivo specifico 13.1 Azione 13.1.2.

COMPITI DEL PROGETTISTA

L'esperto Progettista dovrà:

- predisporre il progetto esecutivo dei diversi interventi FESR di cui all'avviso;
- redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai beni da acquistare (realizzazione del piano di acquisti, con eventuali modifiche della matrice acquisti);
- collaborare con lo staff di progetto per redigere il prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine della relativa individuazione della ditta aggiudicataria della gara;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- inserire, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON (GPU), i dati relativi al Piano FESR;
- provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti ed eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si rendessero necessarie;
- svolgere l'incarico secondo il cronoprogramma approntato dallo staff di progetto;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A, il Collaudatore e le figure di supporto amministrativo per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare pienamente le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

COMPENSO

Attività Progettazione Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Progetto 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-180 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL (€ 17,50 lordo dipendente-23,22 lordo stato), per un massimo di 40 ore e un compenso onnicomprensivo non superiore a € 948,46.

Sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico, debitamente firmata, **entro le ore 09.00 del giorno 07/03/2022** con email agli indirizzi rmic8d900r@istruzione.it o rmic8d900r@pec.istruzione.it, completa degli allegati A e B e del curriculum vitae in formato europeo.

Potrà partecipare tutto il personale scolastico incaricato a tempo indeterminato in servizio nell'a.s. 2021/22 presso l'istituzione scolastica che non abbia presentato e non presenterà domanda di mobilità e che non sia soprannumerario, in possesso dei requisiti richiesti.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

- a) comprovata e documentata esperienza in relazione ai beni informatici: punti 10
- b) conoscenza della piattaforma informatica MIUR/GPU: punti 5
- c) titoli specifici comprovanti competenze informatiche: punti 1 per ogni titolo
- d) corsi di aggiornamento e/o di formazione su beni informatici, gestione della infrastruttura tecnologica, problematiche sulla sicurezza delle reti informatiche, altri corsi relativi all'oggetto: punti 2 per ogni corso
- e) collaborazioni con Università, enti di ricerca, associazioni professionali, esperienze pregresse nel campo della multimedialità per l'innovazione didattica e amministrativa, ecc.: punti 2,5
- f) titoli di studio ulteriori rispetto a quello occorrente per l'accesso al ruolo (corsi di specializzazione, perfezionamento, ecc.): punti 3,5
- g) conoscenza comprovata dell'attività contrattuale della P.A. disciplinata dal codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Decreto Legislativo n. 163/2006 e art. 328 del DPR 207/10): punti 5
- h) partecipazione a corsi di aggiornamento, esperienze pregresse sulle progettazioni PON/FSE/FESR: punti 2 per ogni corso/attività.

A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

La durata dell'incarico è stabilita in n. 40 ore. La misura del compenso è fissata in € 948,46 onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

GRADUATORIA

La graduatoria sarà stilata dalla Commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curricula secondo i criteri di valutazione precedentemente elencati.

PUBBLICAZIONE RISULTATI

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo dell' Istituto. La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare ricorso entro 5 giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente il Gruppo Operativo di Piano (D.S. e D.S.G.A) provvederà ad informare solo il personale scolastico che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, per il quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione dell'incarico.

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione/pubblicazione all'albo dell'istituto.

Documenti allegati:

- ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER INCARICO DI PROGETTISTA
- ALLEGATO B - SCHEDA RIEPILOGATIVA TITOLI

IL DIRIGENTESCOLASTICO

Dott.ssa Loredana Teodoro

ALLEGATO A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
VIA VOLSINIO

ROMA

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER INCARICO DI PROGETTISTA ESPERTO INTERNO PROGETTO PON FESR 2014-2020 - AZIONE 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-180 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____, provincia di _____ il _____
e residente a _____, provincia di _____
in Via _____ N° _____ cap. _____
Status professionale _____
Codice Fiscale _____ tel. _____
e-mail _____ @ _____

CHIEDE

di partecipare al bando di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di progettista per il progetto PON FESR 2014-2020 - AZIONE 13.1.2 - PROGETTO 13.1.2A

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Scheda riepilogativa titoli allegato B

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le indicazioni del Gruppo Operativo di progetto dell'Istituto proponente.

Roma, ____/____/____

Firma

Il/La sottoscritto/a autorizza codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.lvo n° 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Roma, ____/____/____

Firma
