



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA VOLSINIO

Via Volsinio 23/25 – 00199 ROMA ☎ 06 8546344/86382063 – fax 06 86321078

Via S.M. Goretti, 43 – 00199 ROMA - ☎/fax 06 86204218

Codice fiscale: 97714780588

E-mail: rmic8d900r@istruzione.it Posta elettronica certificata: rmic8d900r@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoviavolsinio.it

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO ED ESTERNO MIRATO AL SUPPORTO PSICOLOGICO DEGLI STUDENTI, DELLE FAMIGLIE, DEI DOCENTI E DEL PERSONALE SCOLASTICO PER RISPONDERE AI TRAUMI E DISAGI DERIVATI DALL'EMERGENZA COVID-19

Ai sensi del Protocollo d'Intesa per il Supporto Psicologico nelle Istituzioni Scolastiche tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Protocollo d'intesa del 18/11/2018 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per la promozione della cultura della salute e del benessere nell'ambiente scolastico;

VISTO il Decreto legge 9 gennaio 2020, n. 1, recante *“Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca”* con il quale è stato istituito il Ministero dell'Istruzione e in particolare l'art 4, che prevede l'applicazione, in via transitoria, del DPCM del 21 ottobre 2019, n. 140 per l'organizzazione e la ripartizione delle competenze amministrative;

VISTO il D.P.C.M. n. 140 del 21 ottobre 2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'11.12.2019, con il quale è stato adottato il *“Regolamento che disciplina l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca”*;

VISTA la Legge 18 febbraio 1989, n. 56 recante *“Ordinamento della professione di psicologo”*;

VISTO il Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 e la legge di conversione 5 marzo 2020, n. 13 recante *“Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;

VISTO il Decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 e la legge di conversione 17 luglio 2020, n. 77, recante *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;

VISTO il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione a cura del Dipartimento di medicina, epidemiologia, igiene del lavoro e ambientale dell'INAIL del mese di Aprile 2020;

VISTO Il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19, sottoscritto con le organizzazioni sindacali il 6 agosto 2020;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione intende realizzare una serie di attività rivolte al personale scolastico, a studenti e a famiglie finalizzate a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

VISTA la nota A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrazione al programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021 - n. prot. 23072 del 30 settembre 2020 con la quale vengono assegnate le risorse per l'Assistenza Psicologica e medica per supportare le Istituzioni Scolastiche nell'erogazione del servizio di cui sopra;

VISTO il "Protocollo di intesa tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi per il supporto psicologico nella Scuola" del 9 ottobre 2020

VISTO l'accordo integrativo al "Protocollo di intesa tra il Ministero dell'Istruzione ed il CNOP per il supporto psicologico nella Scuola" del 22/10/2020 e la circolare ministeriale prot. 1746 del 26 ottobre 2020 che rende operativo il suddetto protocollo;

EMANA

Il presente **Avviso pubblico** avente per oggetto la selezione di **personale interno/esterno**, nella forma di singoli professionisti psicologi, tutor DSA e operatori terapeutici per la cura e il benessere psico-fisico della persona, per avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico da realizzare presso l'Istituto Comprensivo Via Volsinio di Roma.

Art. 1 - Oggetto

Il servizio per l'ascolto, il sostegno, la consulenza, l'assistenza psicologica e psicopedagogica ad alunni, genitori, docenti e personale ATA ha l'obiettivo di:

- Individuare problematiche psicologiche irrisolte nella popolazione scolastica legate all'emergenza Covid e alla crescita personale in un clima di incertezza; nonché rilevare i casi di disagio e le situazioni a rischio
- Migliorare la capacità degli studenti di comprendere se stessi e gli altri e di comportarsi in maniera consapevole
- Fornire strumenti di sostegno, cognitivi e psicoaffettivi nei casi di disagio scolastico e/o di relazione
- Affiancare i genitori nella crescita armonica dei loro ragazzi, eventualmente indicando strategie di comunicazione e di ascolto più appropriate
- Fare da ponte verso un vero e proprio trattamento di cura, nel caso in cui si renda necessario un intervento mirato e specialistico nelle strutture pubbliche – ASL, servizi materno-infantile – o private
- Affrontare le problematiche e i conflitti inerenti le relazioni tra le varie componenti della scuola
- Fornire ai docenti strumenti, strategie, consulenza, sostegno per gestire percorsi di educazione alla salute e all'affettività e di contenimento dell'ansia derivata dall'emergenza Covid

Art. 2 – Articolazione del servizio

Nell'ottica di predisporre un servizio il più possibile aderente alla varia tipologia di utenza e alle diverse necessità formative e in accordo con l'autonomia di cui gode ogni istituzione scolastica in funzione delle

“specifiche esigenze e delle azioni già in essere”, come previsto dall’art. 2 del Protocollo d’intesa, si ritiene auspicabile che l’offerta di servizio psicologico sia articolata nelle seguenti aree:

- Sostegno psicoaffettivo
- Ausilio affettivo-scolastico e relazionale
- Attività creative-espressive in cui si possa fare esperienza di una parte di sé inespresa che spesso rimane inaccessibile
- Supporto psicopedagogico per docenti e famiglie
- Supporto sistemico-relazionale alle famiglie

Art. 3 – Durata e retribuzione del servizio

L’attività dovrà essere avviata entro l’inizio del mese di dicembre e terminare alla fine dell’anno scolastico. I soggetti incaricati dovranno garantire la loro presenza per un totale di 120 ore. Per lo svolgimento dell’incarico conferito sono stati stabiliti i seguenti compensi orari:

- Compenso orario lordo tabellare onnicomprensivo 40 euro (come previsto dall’art. 2 dell’accordo integrativo al protocollo d’intesa tra il MIUR e il CNOP)

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura.

Art. 4 – Requisiti richiesti per la partecipazione

Possono partecipare i seguenti soggetti:

personale interno all’Istituto Comprensivo Via Volsinio e **personale esterno** che saranno valutati secondo i criteri di selezione e condizioni di partecipazione previsti dall’Art. 2, comma 2.2 del *“Protocollo di intesa tra il Ministero dell’Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi per il supporto psicologico nella Scuola”* del 9 ottobre 2020:

Si sottolinea che si procederà a incaricare personale esterno solo dopo aver preventivamente valutato i requisiti del personale docente interno all’Istituto Comprensivo Via Volsinio che abbia prodotto istanza di partecipazione.

Art. 5 – Obblighi dell’esperto incaricato del servizio

L’esperto dovrà esercitare la massima vigilanza sugli studenti per tutto il tempo in cui essi saranno stati a lui affidati e compilare in modo chiaro e completo il registro delle presenze e delle attività, che riconsegnerà, debitamente sottoscritto, presso la segreteria alla fine delle attività stesse.

Il gestore del servizio si impegna a predisporre una postazione online in caso si renda necessario per questioni di emergenza Covid o per comprovate esigenze scolastiche, familiari e di salute.

Si impegna nel dovuto rispetto della privacy degli utenti e del segreto professionale a mettere in atto opportune forme di condivisione delle informazioni di cui venga in possesso, finalizzate a segnalare l’esistenza di seri problemi affettivi e relazionali tra alunni e tra alunni e docenti.

Il gestore del servizio si impegna a garantire l’assoluta segretezza dei dati sensibili raccolti durante i colloqui e le attività svolte secondo le disposizioni in materia di privacy. Il gestore potrà altresì derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale solo nel caso in cui venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica del minorenne preso in carico, nel qual caso è tenuto ad informare la famiglia per suggerire gli interventi appropriati.

Art. 6 – Requisiti di accesso

La selezione degli psicologi dovrà avvenire sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore a un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c) ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'istituzione scolastica (art. 7)

Art. 7 – Criteri per la valutazione delle offerte e per l'aggiudicazione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà a opera di apposita Commissione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione (e dei punteggi) di seguito specificati:

Esperto psicologo:

- a. Titoli di studio e titoli professionali:
 - Laurea in psicologia
 - Iscrizione all'albo degli psicologi
 - Articoli e pubblicazioni (5 punti)
 - Partecipazione a convegni in qualità di relatore e docenza in master, corsi di perfezionamento, istituti di psicoterapia (10 punti)
- b. Specializzazione in psicoterapia (20 punti)
- c. Esperienze maturate nella scuola (per max 50 punti)
 - Esperienze nella conduzione di sportello psicologico nella scuola (a titolo gratuito o retribuito): 5 punti per ogni anno scolastico di conduzione
 - Esperienze di sostegno psicologico e espressivo maturate nella scuola con docenti e studenti di diverso grado di istruzione (5 punti)
- d. Esperienza maturata presso strutture pubbliche o private negli ambulatori, nei consultori familiari e nei centri di cura con adolescenti e famiglie (10 punti)
- e. Esperienza nel campo delle dipendenze da internet (10 punti)

Art. 8 – Modalità di partecipazione e termini di scadenza

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (*Allegato A per personale interno - Allegato B per personale esterno*) entro e non oltre le ore 13:00 del 18 novembre 2020 all'indirizzo rmic8d900r@istruzione.it indicando la seguente dicitura nell'oggetto della e-mail "CANDIDATURA AVVISO PER L'ASSISTENZA PSICOLOGICA EMERGENZA COVID 19". Alla candidatura dovranno essere allegati i seguenti documenti

- copia di documento di identità
- copia di codice fiscale
- curriculum vitae del candidato comprovante in forma di autocertificazione il possesso dei requisiti richiesti in formato europeo idoneo per la pubblicazione o dell'ente candidato
- modulo privacy sottoscritto

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e affisso all'Albo dell'Istituto.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite successivo provvedimento.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dot.ssa Loredana Teodoro

Allegato A con modulo privacy - Personale INTERNO Istituto Comprensivo Via Volsinio

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO
PERSONALE INTERNO ED ESTERNO – SUPPORTO PSICOLOGICO RIVOLTO
AL PERSONALE SCOLASTICO, AGLI STUDENTI E ALLE FAMIGLIE PER RISPONDERE
AI TRAUMI E DISAGI DERIVATI DALL'EMERGENZA COVID-19**

scadenza 18 novembre 2020

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo Via Volsinio
Roma

Oggetto: Istanza di partecipazione all'Avviso di selezione per reclutamento di
personale interno all'Istituto Comprensivo Via Volsinio

La/Il sottoscritta/o _____

Nata/o a _____ il _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di **Professionista
Psicologo esperto interno**.

Luogo e data _____

Firma

- Allegati:
 - Curriculum vitae in formato europeo idoneo per la pubblicazione
 - Copia Documento di identità e di codice fiscale del firmatario
 - Modulo informativa privacy

Inviare a rmic8d900r@istruzione.it

Allegato B con modulo privacy - Personale ESTERNO

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO
PERSONALE INTERNO ED ESTERNO – SUPPORTO PSICOLOGICO RIVOLTO
AL PERSONALE SCOLASTICO, AGLI STUDENTI E ALLE FAMIGLIE PER RISPONDERE
AI TRAUMI E DISAGI DERIVATI DALL'EMERGENZA COVID-19**

scadenza 18 novembre 2020

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo Via Volsinio
Roma

Oggetto: Istanza di partecipazione all'Avviso di selezione per reclutamento di
personale esterno all'Istituto Comprensivo Via Volsinio

La/Il sottoscritta/o _____

Nata/o a _____ il _____

Codice Fiscale _____ Residente a _____

In Via _____ n° _____ C.A.P. _____

Recapito telefonico _____ Email _____

Pec _____

Iscritto all'Albo degli psicologi di _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di **Professionista
Psicologo esperto esterno**.

Il sottoscritto dichiara (barrare la casella di interesse):

di essere libero professionista in possesso di partita IVA _____
e di rilasciare fattura;

di essere libero professionista appartenente allo Studio associato;

_____ in possesso di partita IVA n° _____ e di rilasciare fattura;

di essere iscritto alla Cassa di previdenza _____;

Dichiara inoltre, oltre di possedere il requisito richiesto al punto a) del bando in oggetto, che non stabilirà, per tutta la durata dell'incarico, rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso, con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari di questa Istituzione Scolastica.

Luogo e data _____

Firma

- Allegati:
 - Curriculum vitae in formato europeo idoneo per la pubblicazione
 - Copia Documento di identità e di codice fiscale del firmatario
 - Modulo informativa privacy

Inviare a rmic8d900r@istruzione.it