



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO VIA VOLSINIO**

Via Volsinio 23/25 – 00199 ROMA ☎ 06 94528968/86382063 – fax 06 86321078  
Via S.M. Goretti, 43 – 00199 ROMA - ☎/fax 06 86204218  
Codice fiscale: 97714780588

E-mail: [rmic8d900r@istruzione.it](mailto:rmic8d900r@istruzione.it) Posta elettronica certificata: [rmic8d900r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8d900r@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.istitutoviavolsinio.it](http://www.istitutoviavolsinio.it)

**OGGETTO:**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE). **Progetto L'INCLUSIONE IN MILLE FORME 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-38 CUP D84C23000180007**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO**  
**DI N. 1 INCARICO DI TUTOR INTERNO**

Nota prot. n. 36723 del 15/03/2023, per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC).

**PROGETTO UN'OCCASIONE PER CRESCERE INSIEME**  
**Modulo formativo di Educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani**  
**L'INCLUSIONE IN MILLE FORME 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-38**  
**PON CARE USCRAINA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*;
- VISTO** il Decreto n. 129/2018 *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto per il triennio 2022/2025;

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (*CARE*), emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC);
- VISTA** la candidatura dell’IC VIA VOLSINIO del Progetto **UN’OCCASIONE PER CRESCERE INSIEME** modulo **L’INCLUSIONE IN MILLE FORME** Adesione N. 1088037 del 30-05-2023 Prot. SIF 60122 del 31/03/2023;
- VISTE** l’approvazione del Progetto dal Collegio dei docenti punto 8 odg del 23/03/2023 e la Delibera del Consiglio di istituto n.458 del 13/04/2023;
- VISTA** la nota MIM 65466 del 17/04/2023 - lettera di autorizzazione MIM Prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 del Progetto **UN’OCCASIONE PER CRESCERE INSIEME** CUP D84C23000180007;
- VISTO** il Programma annuale dell’E.F. 2023 approvato dal C.d.I. con delibera n. 447 nella seduta del 30/01/2023 e relativo parere positivo precedentemente espresso dei Revisori dei Conti di cui al Verbale n. 1/2023 del 19/01/2023;
- VISTO** il provvedimento DS di acquisizione in bilancio di cui al Prot. 6258 del 31/05/2023 relativo al progetto PON FSE CARE **UN’OCCASIONE PER CRESCERE INSIEME** CUP D84C23000180007;
- RILEVATA** la necessità di procedere **all’individuazione di TUTOR INTERNO da impiegare per la realizzazione del progetto PON CARE UN’OCCASIONE PER CRESCERE INSIEME Modulo formativo di Educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani L’INCLUSIONE IN MILLE FORME 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-38**
- CONSIDERATO** che il Progetto prevede il modulo formativo di Educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani con l’obiettivo di favorire la reciproca conoscenza e gli scambi fra gli alunni e gli studenti di tutte le provenienze, sviluppando consapevolezza e capacità di partecipazione attiva.
- TENUTO CONTO** che per l’implementazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di alta professionalità con un *know how* specialistico nelle aree/settori di riferimento del modulo formativo previsto

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## DETERMINA

l’avvio di una procedura comparativa di selezione a fini ricognitivi per il **reclutamento di personale interno** appartenente all’IC VIA VOLSINIO per il Progetto **PON CARE UN’OCCASIONE PER CRESCERE INSIEME Modulo formativo di Educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani L’INCLUSIONE IN MILLE FORME 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-38** con professionalità specialistiche in grado di adempiere all’incarico **di TUTOR** come di seguito specificato

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione comparativa di selezione a fini ricognitivi per il **reclutamento di personale interno** docente per la realizzazione del Progetto **PON CARE UN'OCCASIONE PER CRESCERE INSIEME Modulo formativo di Educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani L'INCLUSIONE IN MILLE FORME 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-38**, con professionalità specialistiche da impiegare per **l'attività di TUTOR** appartenente all'IC VIA VOLSINIO, come di seguito specificato.

#### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e requisiti minimi di ammissibilità – costo orario e n. ore**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale/i (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione delle attività previste dal progetto **PON CARE UN'OCCASIONE PER CRESCERE INSIEME Modulo formativo di Educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani L'INCLUSIONE IN MILLE FORME 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-38**. Dovrà essere realizzata la formazione per **almeno 20 bambini per un numero di 30 ore totali da erogare dal 12 giugno 2022**. Il modulo formativo dal titolo **L'INCLUSIONE IN MILLE FORME**, prevede attività di Educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani con l'obiettivo di favorire la reciproca conoscenza e gli scambi fra gli alunni e gli studenti di tutte le provenienze, sviluppando consapevolezza e capacità di partecipazione attiva.

**Le attività suindicate devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e in subordine alle attività istituzionali relative al proprio ruolo. Le attività formative avranno inizio il 12 giugno 2023 presso Via Santa Maria Goretti 43.**

Come riportato nella lettera MIM di assegnazione del finanziamento (...) Il progetto dovrà essere attuato dall'istituzione scolastica nel rispetto delle disposizioni impartite, documentando le attività di realizzazione nelle specifiche aree presenti all'interno del sistema informativo GPU e SIF. **La scuola dovrà, altresì, rendersi disponibile ai controlli e alle valutazioni previsti. In particolare, si precisa che per gli interventi che prevedono il ricorso a costi unitari standardizzati sono previste verifiche in loco e in itinere senza preavviso, concernenti l'effettiva realizzazione dell'intervento.** Si richiama, pertanto, la necessità di mantenere la calendarizzazione degli incontri sempre aggiornata per non incorrere in rinvii. In particolare, eventuali **modifiche nel calendario delle lezioni dovranno essere apportate entro e non oltre le ore 9.30 del giorno in cui si svolge l'attività formativa** per consentire la programmazione delle verifiche in itinere. Infatti, nel caso in cui il controllore constati la mancata tenuta della lezione a fronte di quanto previsto sul sistema informativo GPU, l'operazione di verifica terminerà con esito negativo.

#### **Di seguito dettaglio su organizzazione del modulo progettuale**

<b>Tipologia modulo</b>	<b>Titolo</b>	<b>Requisiti/competenze minimi/e richiesti/e</b>	<b>n. ore totali figura TUTOR</b>	<b>Costo orario lordo stato omnicompr ensivo</b>	<b>N. di esperti per modulo</b>
Modulo di formazione attività di Educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani	<b>L'INCLUSIONE IN MILLE FORME</b>	Oltre ai requisiti previsti per legge il candidato dovrà avere i seguenti requisiti: adeguata qualificazione professionale: titoli di studio, requisiti culturali, esperienze professionali. Docente con comprovata esperienza	30	30,00	1

		e capacità d'impiego di metodologie e strategie didattiche innovative in materia di integrazione. Richieste competenze informatiche per il trattamento di dati digitali ed esperienza in materia di attività formative al riguardo.			
--	--	---	--	--	--

## **1.1 Funzioni del tutor<sup>1</sup>**

*“Per ogni modulo è previsto, oltre all’esperto, anche un tutor.*

*Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo*

*Il Tutor, in particolare:*

*- predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che - deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;*

*-cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni,*

*-scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell’esperto;*

*-accerta l’avvenuta compilazione dell’ anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio*

*-in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l’anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;*

*-cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;*

*-cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;*

*-mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;*

*-svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;*

*-partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.*

*Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d’aula; pertanto, a seconda della tipologia d’intervento, la figura del tutor può essere riferita:*

*all’aula (in caso di attività corsuale “frontale”);*

*alla formazione aziendale (per interventi formativi in costanza di rapporto di lavoro);*

*alla formazione a distanza (in caso di azioni formative nelle quali il momento dell’insegnamento è spazialmente e/o temporalmente separato da quello dell’apprendimento).*

*Il tutor viene selezionato, sulla base delle sue competenze finalizzate all’azione/modulo all’interno dell’intervento (...).”*

Il tutor, nel corso della realizzazione del progetto, dovrà rapportarsi con le figure di sistema della scuola, monitorare lo stato di avanzamento del progetto anche in termini di dati da inserire in piattaforma GPU, e produrre un *timesheet*; dovrà operare come *facilitator*, collaborare con il DS, il DSGA e con le altre figure di sistema per una consona ed efficace realizzazione a regola d’arte dell’intervento che garantisca un impatto nel breve, medio e lungo periodo.

<sup>1</sup> PON 2014-2020 Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed 2018

## **1.2 Retribuzione/compenso**

Nel pieno rispetto della normativa vigente in termini di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi il tutor interno all'Amministrazione sarà destinatario di una lettera di incarico provvedimento del dirigente Scolastico. L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dall'Avviso (euro 30,00 l'ora onnicomprensivo, LORDO STATO) e da manualistica istituzionale PON 2014-2020 disponibile sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie e qualora il modulo riferimento NON venga realizzato causa n. di iscritti inferiore al minimo consentito. Le ore da retribuire dovranno risultare da dispositivi (registri firma, *timesheet*, ecc) adeguati per l'inserimento delle informazioni in piattaforma istituzionale GPU, monitoraggio fisico di progetto. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

### **Articolo 2 - criteri di valutazione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà a opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ai requisiti minimi di partecipazione e in caso di più domande per la stessa tipologia si procederà a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i criteri di seguito indicati:

- esperienze metodologiche e didattiche in riferimento alle tipologie e ai bisogni delle fasce di utenza - target di progetto - con particolare riferimento alla gestione d'aula (punteggio 30);
- titoli accademici/didattici/culturali specifici nella materia oggetto dell'avviso (punteggio 5);
- titoli professionali e/o di studio ulteriori rispetto a quello occorrente per l'accesso alla selezione (corsi di specializzazione, corsi d'aggiornamento, perfezionamento ecc) (punteggio 5);
- attività professionale: collaborazioni con Università/enti di ricerca, associazioni professionali, esperienze pregresse (punteggio 5);
- partecipazione a progetti di inclusione realizzati in orario scolastico o extrascolastico (1 punto a progetto per un massimo di 5);
- precedenti esperienze in qualità di tutor in progetti europei per la gestione delle aree specifiche della figura del tutor (punteggio 20)
- conoscenza, da autocertificare, dell'uso del PC, in particolare nella gestione di piattaforme ministeriali e/o comunitarie e nell'utilizzo di risorse multimediali (punteggio 30).

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato che presta servizio presso la sede di realizzazione del progetto e persistendo la parità, al candidato più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. Per assicurare la continuità nell'erogazione della formazione, in caso di assenza del candidato con maggior punteggio sarà incaricato all'occorrenza il secondo in graduatoria. In caso di unica candidatura e di assenza dell'incaricato individuato a seguito del presente Avviso, l'Istituzione Scolastica si riserva la possibilità di dare incarico diretto ad altro docente della scuola previo accertamento dei requisiti e delle competenze specialistiche.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite formale provvedimento emesso dal Dirigente Scolastico.

### **Articolo 3 - Modalità e termini di presentazione delle candidature alla selezione**

L'interessato dovrà inviare la domanda di partecipazione (modello 1). L'interessato/a dovrà far pervenire alla scuola via PEC [rmic8d900r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8d900r@pec.istruzione.it) ovvero via PEO [rmic8d900r@istruzione.it](mailto:rmic8d900r@istruzione.it) tutta la documentazione utile alla candidatura, **debitamente firmata, pena esclusione, ENTRO le ore 16.00 del 6 giugno 2023 come di seguito specificato:**

- Domanda di partecipazione alla selezione su *Modello 1* comprensivo di dichiarazioni e copia documento di identità;
- Curriculum vitae in formato europeo

L'interessato dovrà specificare nell'oggetto della e-mail e sulla domanda di partecipazione la seguente dicitura:

### **CANDIDATURA ESPERTI INTERNI AVVISO PROGETTO PON CARE 2023**

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine ovvero con altre modalità che non siano quelle suindicate.

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

### **Articolo 4 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 5 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Via Volsinio, con sede in Roma, presso Via Volsinio n. 25, nella persona del Dirigente Scolastico dott.ssa Loredana Teodoro, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [rmic8d900r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8d900r@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo Via Volsinio è stato individuato nella persona del DSGA, dott.ssa Pasqua Lidia Savino, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [rmic8d900r@istruzione.it](mailto:rmic8d900r@istruzione.it)

**Base giuridica del trattamento** Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati** Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento** Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento** Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati** I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati** Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo** Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi** I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato** Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Articolo 6 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Pasqua Lidia Savino in qualità di Direttore S.G.A., e-mail istituzionale [rmic8d900rstruzione.it](mailto:rmic8d900rstruzione.it), numero di telefono 06/94528968

#### **Articolo 7 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e nella sezione PON

#### **Articolo 8 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 9 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Loredana Teodoro

Modelli Allegati:

- *Modello 1* - Domanda di partecipazione alla selezione